San José de Cúcuta, 19 de agosto de 2026

Señores:
Fondo de Desarrollo Local Kennedy
Bogota

Número del proceso: FDLK-SIP-026.-2026

REF: Contratar la Prestación del servicio de alquiler, instalación, configuración, mantenimiento y soporte técnico de equipos de impresión (impresoras), para garantizar el funcionamiento operativo de la Alcaldía Local de Kennedy, en apoyo al cumplimiento de sus funciones misionales.

Respetados señores:

Por medio de la presente nos permitimos presentar la siguiente propuesta comercial.

No.	ITEM	CARACTERISTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PLAZO DE EJECUCIÓN EN MESES	VALOR UNITARIO / MES ANTES DE IVA	PORCENTAJE DE IVA	VALOR UNITARIO / MES INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
1	**ALQUILER DE IMPRESORAS PARA EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY**	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO (MONOCROMÁTICA) . Velocidad mínima de 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño A4. Resolución mínima de impresión de 1200 x 1200 dpi. Impresión dúplex automática. Escáner color con alimentador automático de documentos (ADF) de mínimo 100 hojas y escaneo dúplex de una sola pasada (Single Pass). Pantalla táctil a color de mínimo 7 pulgadas. Memoria RAM mínima de 4 GB. Bandeja estándar con capacidad mínima de 550 hojas y bandeja multipropósito de mínimo 100 hojas, con posibilidad de expansión mediante bandejas adicionales. Ciclo mensual máximo de trabajo mínimo de 150.000 páginas y volumen mensual estimado de 10.000 páginas por equipo. Conectividad USB 2.0, Ethernet Gigabit (10/100/1000)	UNIDAD ALQUILER MES	13	8	$ 199,900	19%	$ 237,881	$ 1,903,048

		e IPv4/IPv6. Compatible con Windows 10 y Windows 11. Compatible con lenguajes de impresión PCL 6 y PostScript 3 o equivalentes. Debe contar con funciones de escaneo a carpeta de red (SMB), correo electrónico y USB. Los equipos deberán encontrarse en óptimas condiciones de funcionamiento, garantizando su correcto desempeño durante toda la ejecución del contrato.							
2	**ALQUILER DE IMPRESORAS PARA EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY**	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL COLOR. Velocidad mínima de 50 páginas por minuto (ppm) en blanco y negro y color. Resolución mínima de impresión de 1200 x 1200 dpi. Impresión dúplex automática. Escáner color con alimentador automático de documentos (ADF) de mínimo 100 hojas y escaneo dúplex de una sola pasada (Single Pass). Pantalla táctil a color de mínimo 7 pulgadas. Memoria RAM mínima de 4 GB. Bandeja estándar con capacidad mínima de 550 hojas y bandeja multipropósito de mínimo 100 hojas. Ciclo mensual máximo de trabajo mínimo de 120.000 páginas y volumen mensual estimado de 10.000 páginas. Conectividad USB 2.0, Ethernet Gigabit (10/100/1000) e IPv4/IPv6. Compatible con Windows 10 y Windows 11. Compatible con lenguajes de impresión PCL 6 y PostScript 3 o equivalentes. Debe contar con funciones de escaneo a carpeta de red (SMB), correo electrónico y USB.	UNIDAD ALQUILER MES	1	8	$ 329,900	19%	$ 392,581	$ 3,140,648

		Los equipos deberán encontrarse en óptimas condiciones de funcionamiento, garantizando su correcto desempeño durante toda la ejecución del contrato.							
3	**ALQUILER BANDEJA ADICIONAL**	Bandeja de alimentación con capacidad mínima de 500 hojas, completamente compatible con el equipo suministrado, instalada y configurada por el contratista.	UNIDAD ALQUILER MES	14	8	$ 50,000	19%	$ 59,500	$ 476,000
4	**INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE IMPRESORAS**	Incluye transporte, instalación física, configuración de red, instalación de controladores, configuración de impresión y escaneo, pruebas de funcionamiento, integración con la infraestructura tecnológica de la Entidad, capacitación básica a los usuarios y puesta en funcionamiento de cada equipo.	UNIDAD	14	1	$ 180,000	19%	$ 214,200	$ 214,200
5	**IMPRESIÓN MONOCROMÁTICA (A4)**	COSTO POR IMPRESIÓN MONOCROMÁTICA (A4). Cobertura estándar del 5%. El valor por impresión deberá incluir la totalidad de consumibles (tóner, cilindros, reveladores, unidades de imagen, fusores, kits de mantenimiento y demás elementos de desgaste), mantenimiento preventivo y correctivo, mano de obra, desplazamientos, soporte técnico y reposición de repuestos. Se excluye únicamente el suministro de papel y energía eléctrica. Volumen estimado de 40.000 impresiones mensuales.	UNIDAD	40,000	8	$ 65	19%	$ 77	$ 619
6	**IMPRESIÓN A COLOR (A4).**	COSTO POR IMPRESIÓN A COLOR (A4). Cobertura estándar del 5%. El valor por impresión deberá incluir la totalidad de	UNIDAD	900	8	$ 350	19%	$ 417	$ 3,332

		consumibles, mantenimiento preventivo y correctivo, repuestos, mano de obra, desplazamientos y soporte técnico. Se excluye únicamente el suministro de papel y energía eléctrica. Volumen estimado de 900 impresiones mensuales.							
7	**SOFTWARE DE GESTIÓN DE IMPRESIÓN.**	SOFTWARE DE GESTIÓN DE IMPRESIÓN. Plataforma de administración centralizada con monitoreo remoto de los equipos, consulta automática de contadores y alertas de consumibles	MES	1	8	$ 400,000	19%	$ 476,000	$ 3,808,000
	TOTAL								**$ 9,545,847**

Firma del representante legal del proponente
Nombre o razón social del oferente: PATIÑO Y CONTRERAS CIA SAS
NIT: 807.002.365-1
Nombre Representante Legal: JUAN CARLOS CONTRERAS
Identificación (C.C ☐x C.E. ☐) 13.484.621
Dirección: AV 0 # 1-119 QUINTA BOSCH
Teléfono: **3204325760**
Email: **ventas2@oficanon.com**